

Протокол № 1
заседания комиссии по противодействию коррупции, предупреждению и урегулированию
конфликта интересов ГБУ СШОР Пушкинского района Санкт-Петербурга

г. Пушкин

27 января 2023 г.

Присутствовали:

Председатель комиссии: Ходырев Владимир Игоревич - директор;
Зам.председателя комиссии: Ершова Светлана Васильевна - начальник отдела
кадрового и правового обеспечения;
Секретарь комиссии: Быстрова Надежда Витальевна - специалист по кадрам;
Члены комиссии:
Ильичева Наталья Анатольевна – начальник отдела
молодежной политики физической культуры и спорта
администрации Пушкинского района Санкт – Петербурга;
Покидько Наталия Геннадьевна - заместитель директора
по спортивной работе;
Сафуанов Наиль Нигаматзянович - заместитель
директора;
Наумкина Татьяна Николаевна – заместитель директора по
финансам;
Нагуманова Наталья Павловна – юрисконсульт;
Смирнова Ирина Николаевна - председатель профсоюзной
организации.

Повестка заседания:

1. Отчет по выполнению плана работы по противодействию коррупции в Учреждении за 2022 год.
2. Усиление мер по реализации антикоррупционной политики в ГБУ СШОР Пушкинского района Санкт-Петербурга (далее - Учреждение).
3. Проведение мониторинга исполнения трудовых обязанностей с работниками, чья деятельность связана с коррупционно-опасными функциями.
4. Анализ наличия и соответствие законодательству локальных нормативных актов Учреждения.
5. Анализ деятельности Учреждения по реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции».
6. Контроль по реализации требований, установленных Федеральным законом №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

По первому вопросу: отчет по выполнению плана работы по противодействию коррупции в Учреждении за 2022 год

Слушали:

Информацию начальника отдела кадрового и правового обеспечения С.В.Ершовой по выполнению плана мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении за 2022 год.

Решили:

отчет принять и опубликовать на официальном сайте Учреждения.

Голосовали:

«за» - 8

«против» - 0

«воздержались» - 0

По второму вопросу: усиление мер по реализации антикоррупционной политики в ГБУ СШОР Пушкинского района Санкт-Петербурга

Слушали:

информацию директора В.И.Ходырева по усилению мер по реализации антикоррупционной политики в Учреждении.

Решили:

информацию принять к сведению (без голосования).

По третьему вопросу: проведение мониторинга исполнения трудовых обязанностей с работниками, чья деятельность связана с коррупционно-опасными функциями

Слушали:

информацию начальника отдела кадрового и правового обеспечения С.В.Ершовой о перечне коррупционно-опасных функций и о перечне должностей в Учреждении, замещение которых связано с этими функциями, а также о проведении мониторинга трудовых обязанностей, который показал, что в трудовые договоры работников Учреждения включается пункт о принятии мер по предупреждению коррупции.

Решили:

информацию принять к сведению, сохранить включение данного пункта в трудовые договоры при приеме в Учреждение новых сотрудников.

По четвертому вопросу: анализ наличия и соответствие законодательству локальных нормативных актов Учреждения

Слушали:

юриста Н.П.Нагуманову, которая сообщила о соответствии издаваемых локальных актов в Учреждении действующему законодательству в области противодействия коррупции.

Решили:

информацию принять к сведению, итоги анализа локальных актов признать удовлетворительными.

Голосовали:

«за» - 8

«против» - 0

«воздержались» - 0

По пятому вопросу: анализ деятельности Учреждения по реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»

Слушали:

начальника отдела кадрового и правового обеспечения С.В.Ершову, которая сообщила, что в Учреждении выполнены меры статьи 13.3 указанного закона, а именно:

назначено должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений; Учреждение сотрудничает с правоохранительными органами; разработаны процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы Учреждения; утвержден кодекс этики и служебного поведения работников Учреждения; в обязанности работников входит предотвращение и урегулирование конфликта интересов; проведена разъяснительная работа с сотрудниками Учреждения о недопущении составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

Решили:

информацию принять к сведению, деятельность по исполнению статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» в Учреждении признать удовлетворительной.

Голосовали:

«за» - 8

«против» - 0

«воздержались» - 0

По шестому вопросу: контроль по реализации требований, установленных Федеральным законом №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Слушали:

заместителя директора по финансам Т.Н.Наумкину, которая сообщила, что осуществление закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд Учреждения производится в полном соответствии с требованиями законодательства, отсутствуют нарекания к проведению закупочных процедур от поставщиков, контролирующих органов и антимонопольного ведомства.

Решили:

контроль признать удовлетворительным, продолжать работу по исполнению требований действующего законодательства.

Голосовали:

«за» - 8

«против» - 0

«воздержались» - 0

Председатель комиссии:

Секретарь комиссии:



В.И. Ходырев

Н.В.Быстрова